

ПРИНЯТ  
решением  
Общего собрания  
(конференции)  
работников и обучающихся  
Протокол от 30.08.2016 № 3

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГПОУ  
ПК г. Новокузнецка  
Т.А.Кучерявенко  
30.08.2016



**ЛОКАЛЬНЫЙ НОРМАТИВНЫЙ АКТ № 2  
О РЕЖИМЕ ЗАНЯТИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ  
Государственного профессионального образовательного учреждения  
«Профессиональный колледж г.Новокузнецка»**

г. Новокузнецк, 2016

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящие Положение о режиме занятий обучающихся (Далее – Положение) Государственного профессионального образовательного учреждения «Профессиональный колледж г. Новокузнецка» (Далее – Колледж) разработаны на основе:

- Федерального Закона № 273-ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации»;
- Конституции Российской Федерации;
- Устава колледжа;
- и иными нормативными актами Российской Федерации.

1.2. Обучающимися Колледжа являются лица, в установленном порядке зачисленные распорядительным актом (приказом) директора для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования, а также программам профессиональной подготовки и повышения квалификации.

К обучающимся относятся студенты, слушатели и экстерны.

Студенты – лица, осваивающие образовательные программы среднего профессионального образования;

Слушатели – лица, осваивающие дополнительные профессиональные образовательные программы, лица, осваивающие программы профессионального обучения;

Экстерны – лица, зачисленные в Учреждение для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

1.3. Основанием возникновения образовательных отношений является распорядительный акт (приказ), изданный директором колледжа о приеме лиц на обучение или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

1.4. В случае приема на обучение по образовательным программам за счет средств физических и (или) юридических лиц изданию распорядительного акта (приказа) о приеме лица на обучение, предшествует заключение договора об образовании.

1.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные

законодательством об образовании и локальными нормативными актами колледжа, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в распорядительном акте (приказе) о приеме лица на обучение.

1.5. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и колледжа.

1.6. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе колледжа.

1.7. Основанием для изменения образовательных отношений является распорядительный акт (приказ), изданный директором колледжа. Если с обучающимся родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося) заключен договор об образовании, распорядительный акт издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.

1.8. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами, изменяются с даты издания распорядительного акта (приказа) или с иной указанной в нем даты.

## **2. Организация образовательного процесса**

2.1. Образовательный процесс в колледже осуществляется в соответствии федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих и программам подготовки специалистов среднего звена, а так же по программам профессионального обучения и дополнительному образованию.

2.2. Образовательные программы включают в себя учебный план, рабочие программы учебных дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие воспитание и качество подготовки студентов, а также

программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующих образовательных программ.

2.3. Организация образовательного процесса осуществляется в соответствии с учебным планом, расписанием занятий и образовательными программами для каждой специальности (профессии) и формы получения образования. На каждый семестр в колледже составляется и утверждается директором расписание учебных занятий, практических и других видов работ студентов, обучающихся, расписание экзаменов и других форм текущего итогового контроля успеваемости.

2.4. Учебный год в Колледже начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей образовательной программы. Начало учебного года может переноситься при реализации образовательной программы среднего профессионального образования в очно-заочной форме обучения не более чем на один месяц, в заочной форме обучения - не более чем на три месяца.

2.5. В процессе освоения образовательных программ среднего профессионального образования обучающимся предоставляются каникулы.

Продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся в процессе освоения ими программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих, составляет не менее двух недель в зимний период при сроке получения среднего профессионального образования один год и не менее десяти недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период, - при сроке получения среднего профессионального образования более одного года.

Продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся в процессе освоения ими программ подготовки специалистов среднего звена, составляет от восьми до одиннадцати недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период.

2.6. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

2.7. Учебная деятельность обучающихся предусматривает учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), самостоятельную работу, выполнение курсового проекта (работы) (при освоении программ подготовки специалистов среднего звена), практику, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Начало занятий с 8-30 по расписанию. Перерыв между учебными занятиями устанавливается продолжительностью не менее 10 минут. В расписании предусматривается не менее одного перерыва продолжительностью не менее 20 минут для обеда.

Объем обязательных аудиторных занятий и практики не должен превышать 36 академических часов в неделю.

2.8. Численность обучающихся в учебной группе составляет 25 человек. Учебные занятия могут проводиться Колледжем с группами обучающихся меньшей численности и отдельными обучающимися, а также с разделением группы на подгруппы. Колледж вправе объединять группы обучающихся при проведении учебных занятий в виде лекций.

2.9. Освоение образовательной программы среднего профессионального образования, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся определяются Колледжем самостоятельно.

2.10. Производственная практика студентов в колледже проводится в соответствии с Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утвержденного приказом Минобрнауки РФ №291 от 18.04.2013г.

2.11. Освоение образовательных программ среднего профессионального

образования завершается итоговой аттестацией, которая является обязательной.

Обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план, проходят итоговую аттестацию, при получении среднего профессионального образования по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего профессионального образования указанные обучающиеся проходят государственную итоговую аттестацию.

Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам среднего профессионального образования, выдается диплом о среднем профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего профессионального образования и квалификацию по соответствующей профессии или специальности среднего профессионального образования.

Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы среднего профессионального образования и (или) отчисленным из образовательной организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Колледжем

2.12. Если федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования в рамках одного из видов профессиональной деятельности предусмотрено освоение основной программы профессионального обучения по профессии рабочего, то по результатам освоения профессионального модуля образовательной программы среднего профессионального образования, который включает в себя проведение практики, обучающийся получает свидетельство о профессии рабочего, должности служащего. Присвоение квалификации по профессии рабочего проводится с участием работодателей.

2.13. Документ об образовании, представленный при поступлении в Колледж, выдается из личного дела лицу, окончившему Колледж, выбывшему до окончания Колледжа, а также обучающемуся и желающему поступить в

другую образовательную организацию, по его заявлению. При этом в личном деле остается заверенная копия документа об образовании.

### **3. Права и обязанности обучающихся**

#### **3.1. Права обучающихся:**

1) предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи;

2) обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;

3) участие в формировании содержания своего профессионального образования при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования;

4) освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в колледже, в установленном порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), одновременное освоение нескольких основных профессиональных образовательных программ;

5) зачет в установленном порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

6) отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";

7) уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

8) свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

9) каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

10) академический отпуск в порядке и по основаниям, которые установлены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном федеральными законами;

11) перевод для получения образования по другой профессии, специальности и (или) направлению подготовки, по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;

12) переход с платного обучения на бесплатное обучение в случаях и в порядке, которые предусмотрены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

13) перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

14) восстановление для получения образования в образовательной организации, реализующей основные профессиональные образовательные программы, в порядке, установленном законодательством об образовании;

15) участие в управлении образовательной организацией в порядке, установленном ее уставом;

16) ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией,



другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в колледже;

17) обжалование актов колледжа в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

18) бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной базой колледжа;

19) развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

20) участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой колледжем;

21) направление для обучения и проведения научных исследований по избранным темам, прохождения стажировок, в том числе в рамках академического обмена, в другие образовательные организации и научные организации, включая образовательные организации высшего образования и научные организации иностранных государств;

22) поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

23) совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;

24) получение информации от колледжа о положении в сфере занятости населения Российской Федерации по осваиваемым ими профессиям, специальностям и направлениям подготовки;

25) иные академические права, предусмотренные настоящим Федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.

### **3.2. Обязанности обучающихся:**

1) добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

2) выполнять требования Устава колледжа, осуществляющей, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3) заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

4) уважать честь и достоинство других обучающихся и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

5) бережно относиться к имуществу организации, осуществляющей образовательную деятельность;

б) и иные обязанности обучающихся, установленные Федеральным законом об образовании, иными федеральными законами, договором об образовании (при его наличии).

### **4. Поощрения и взыскания обучающимся**

4.1. За успехи в освоении образовательных программ и активное участие в жизни колледжа студентам устанавливаются различные формы морального и материального поощрения, определяемые положением о стипендиальном обеспечении и других мерах материальной поддержки обучающихся.

Применяются следующие виды поощрения:

1) благодарность;

2) благодарность с награждением почетной грамотой;

3) благодарственное письмо родителям обучающегося;

4) благодарность с денежной премией или ценным подарком.

4.2. Дисциплина в колледже, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

4.3. За неисполнение или нарушение Устава колледжа, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление.

4.4. Отчисление из числа обучающихся может быть по инициативе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и по инициативе колледжа.

4.5. Вопросы связанные с отчислением обучающихся рассматриваются:

- на заседании педагогического совета образовательного учреждения;
- ежемесячно на производственных совещаниях при директоре.

4.6. Основанием для издания приказа об отчислении по инициативе обучающегося является личное заявление, заявление родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, с указанием причины.

4.7. Обучающийся может быть отчислен из колледжа:

- по собственному желанию;
- в связи с переводом в другую организацию профессионального образования;
- в связи с окончанием колледжа;
- за невыполнение обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана;
- за не прохождение государственной (итоговой) аттестации;
- за нарушение порядка приема, повлекшего незаконное зачисление;
- в связи с невыходом из академического отпуска;

- за неисполнение или нарушение Устава, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и иных локальных актов колледжа;

- за употребление и распространение наркотических и психоактивных веществ во время образовательного процесса, а также нахождение в Колледже в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;

- в иных случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

4.8. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

4.9. При выборе меры дисциплинарного взыскания учитывается тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение советов обучающихся, советов родителей.

4.10. До применения меры дисциплинарного взыскания колледж должен затребовать от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт.

Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

В случае отказа студента от дачи объяснений в письменной форме работниками колледжа должен быть составлен акт об этом за подписью не менее трех лиц. В случае невозможности получения от студента объяснения в письменной форме работники колледжа должны не менее чем за две недели до издания приказа об отчислении, направить студенту извещение о предстоящем отчислении с требованием явиться в колледж для дачи объяснений в письменной форме в течение 14 дней. Извещение в письменном виде, после регистрации в колледже, направляется студенту заказным письмом с уведомлением по всем адресам, имеющимся в личном деле студента, либо

вручается собственноручно указанному студенту или его законным представителям. В случае неявки студента в колледж в течение 14 дней с момента получения извещения работники колледжа готовят соответствующий приказ об отчислении. Неявка студентов для дачи объяснений в письменной форме не может служить препятствием для отчисления.

Перед отчислением студентов за академическую неуспеваемость работники колледжа могут помещать списки студентов, подлежащих отчислению из колледжа, на доске объявлений для предварительного ознакомления с ними студентов.

Студент, подлежащий отчислению за совершенные нарушения, повлекшие применение мер дисциплинарного взыскания, не может быть отчислен по иным основаниям, в том числе по собственному желанию.

4.11. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени отсутствия обучающегося, указанного в пункте 4.12 настоящего Положения, а также времени, необходимого на учет мнения советов обучающихся, представительных органов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся организации, осуществляющей образовательную деятельность, но не более семи учебных дней со дня представления директору колледжа, мотивированного мнения указанных советов и органов в письменной форме.

4.12. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

4.13. По решению педагогического совета колледжа, за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего

обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в колледже оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников колледжа, а также нормальное функционирование колледжа.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

4.14. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

4.15. Об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного колледж, незамедлительно обязан проинформировать орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из колледжа, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним общего образования.

4.16. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом (распоряжением) директора колледжа, который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом (распоряжением) под роспись оформляется соответствующим актом.

4.17. Обучающийся, родители (законные представители)

несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

4.18. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в колледже, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

4.19. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

Директор колледжа, до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству советов обучающихся, представительных органов обучающихся или советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

4.20. Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

## **5. Внутренняя организация в учебной группе**

5.1. Повседневное руководство учебной и воспитательной работой в учебных группах осуществляется куратором.

5.2. В каждой учебной группе обучающиеся избирают из своего состава старосту. Старосту избирают на учебный год. Староста учебной группы подчиняется непосредственно куратору группы и классному руководителю.

5.3. Обязанности старосты учебной группы:

1) организует деятельность учебной группы в период отсутствия куратора и классного руководителя;

- 2) оказывает помощь куратору и классному руководителю в руководстве учебной группой;
- 3) поддерживает порядок и дисциплину в учебной группе;
- 4) представляет интересы обучающихся своей учебной группы по всем вопросам обучения, воспитания, работы и быта обучающихся;
- 5) осуществляет связь учебной группы с администрацией и органами управления Колледжа по всем вопросам;
- 6) предоставляет в учебную часть Колледжа информацию о посещаемости занятий обучающимися группы;
- 7) указания и поручения старосты в пределах вышеперечисленного обязательны для выполнения всеми обучающимися учебной группы;
- 8) до истечения срока полномочий староста может быть смещен за грубые нарушения или бездействие решением совета группы или приказом директора колледжа. В этом случае проводятся досрочные выборы нового старосты.