

Департамент образования и науки
Кемеровской области
Государственное образовательное учреждение
среднего профессионального образования
Профессиональный колледж г.Новокузнецка

УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Т.А.Кучерявенко
« ____ » _____ 20__ г.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

**по подготовке, выполнению, оформлению и защите курсовых работ
по ПМ.03 Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение
сохраняемости товаров**

**МДК 03.02. Товароведение продовольственных и непродовольственных
товаров
для специальности 100701 КОММЕРЦИЯ (ПО ОТРАСЛЯМ)**

Новокузнецк, 2013

РАССМОТРЕНО

на заседании
МО преподавателей
Коммерция
Председатель МО
_____ Л.И. Григолия
« ____ » _____ 2013 г.

Составлено в соответствии
с Федеральным государственным
образовательным стандартом СПО
по специальности 100701 Коммерция (по
отраслям)

Заместитель директора
по научно-методической работе
_____ В.Г. Сафонова
« ____ » _____ 2013 г.

Одобрена в качестве методических указаний для студентов по выполнению курсовой работы для специальности 100701 Коммерция (по отраслям) по ПМ.03 Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров МДК 03.02. Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров Советом колледжа.

Протокол № _____ от « ____ » _____ 20__ г.
Председатель методического Совета _____

Методические рекомендации по подготовке, выполнению, оформлению и защите курсовых работ по ПМ.03 Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров МДК 03.02. Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров для специальности 100701 Коммерция (по отраслям) [Текст] / Сост.: Вепренцова О.Н.: Профессиональный колледж г.Новокузнецка, 2013. – 70 с.

Рецензенты:

СОДЕРЖАНИЕ

Введение	5
1 Общие положения курсовой работы	9
1.1 Нормативные ссылки	9
1.2 Основные этапы выполнения курсовой работы	10
1.3 Требования к выбору тематики курсовой работы.....	11
1.4 Организация и содержание консультаций	12
1.5 Составление плана-графика выполнения курсовой работы	12
1.6 Подбор и изучение литературы	12
1.7 Порядок защиты курсовых работ. Критерии их оценки	15
2 Содержание курсовой работы и требования к ее изложению.....	19
2.1 Структура курсовой работы по содержанию	19
2.2 Последовательность расположения материала курсовой работы	21
2.3 Титульный лист	21
2.4 Задание на курсовую работу	22
2.5 План-график	23
2.6 Аннотация	23
2.7 Содержание	24
2.8 Основной текст курсовой работы	24
2.8.1 Общие требования к изложению основного текста	24
2.8.2 Введение	25
2.8.3 Теоретическая часть	29
2.8.4 Практическая часть	29
2.8.5 Заключение	31
2.9 Список использованных источников	31
2.10 Приложения	32
3 Требования к оформлению курсовой работы	34
3.1 Общие положения оформления курсовой работы	34
3.2 Требования к оформлению текста курсовой работы	34
3.3 Построение курсовой работы и нумерация разделов, подразделов, пунктов.....	37

3.4 Оформление таблиц	42
3.5 Оформление иллюстраций	48
3.6 Оформление формул	50
3.7 Оформление ссылок	51
3.8 Оформление справочно-библиографического аппарата	52
3.9 Оформление приложений	55
4 Рекомендации к подготовке и оформлению презентаций	57
5 Тематика курсовых работ	60
6 Рекомендуемая литература	62
Приложения	64
Приложение А Пример оформления титульного листа курсовой работы	65
Приложение Б Пример оформления задания на курсовую работу	66
Приложение В Пример оформления плана-графика выполнения курсовой работы..	67
Приложение Г Пример оформления аннотации	68
Приложение Д Пример оформления содержания	69
Приложение Е Пример оформления отзыва	70

ВВЕДЕНИЕ

Для освоения профессиональных компетенций по ПМ.03 Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохранности товаров МДК 03.02. Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров 100701 Коммерция (по отраслям) согласно рабочему учебному плану обучающиеся выполняют курсовую работу. Выполнение студентами курсовой работы по основным дисциплинам специальности «Коммерция (по отраслям)» проводится с целью подготовки их к итоговой государственной аттестации.

Коммерческая деятельность является составной частью предпринимательства. Достижение целей субъектами товарного рынка в процессе коммерческой деятельности во многом зависит от организационного построения и функционирования предприятия, его кадровой, товарной, ассортиментной, технической политики и много другого.

Курсовая работа по данной дисциплине призвана стать важнейшим этапом в подготовке к написанию дипломной работы. Поэтому обучающимся рекомендуется выбирать сквозную тему исследований на протяжении всего обучения по специальности, разрабатывать ее поэтапно и, постепенно расширяя круг исследования, собирать материал для написания дипломной работы.

Такой подход позволит переходить от изучения теоретических вопросов к анализу осуществления коммерческой деятельности на примере конкретного коммерческого предприятия и разработке рекомендаций по совершенствованию этой деятельности.

Курсовая работа по ПМ.03 Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохранности товаров является важнейшим этапом самостоятельной работы обучающихся специальности 100701 Коммерция (по отраслям), она призвана закрепить и расширить теоретические знания, полученные на лекциях и практических занятиях.

Выполнение студентом курсовой работы по междисциплинарному курсу проводится с целью:

1. Формирования профессиональных умений: систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений по дисциплине профессионального цикла; углубления теоретических знаний в соответствии с заданной темой; формирования умений применять теоретические знания при решении поставленных вопросов; формирования практического опыта при решении поставленных вопросов; формирования общих и профессиональных компетенций при решении поставленных вопросов; осуществления поиска, обобщение, анализ необходимой информации; развития творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности; разработка мероприятий для решения поставленных в курсовой работе задач.

2. Формирования профессиональных компетенций / вида профессиональной деятельности:

- ПК 3.1. Участвовать в формировании ассортимента в соответствии с ассортиментной политикой организации, определять номенклатуру показателей качества товаров.

- ПК 3.2. Рассчитывать товарные потери и реализовывать мероприятия по их предупреждению или списанию.

- ПК 3.3. Оценивать и расшифровывать маркировку в соответствии с установленными требованиями.

- ПК 3.4. Классифицировать товары, идентифицировать их ассортиментную принадлежность, оценивать качество, диагностировать дефекты, определять - градации качества.

- ПК 3.5. Контролировать условия и сроки хранения и транспортирования товаров, обеспечивать их сохраняемость, проверять соблюдение требований к оформлению сопроводительных документов.

- ПК 3.6. Обеспечивать соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к товарам и упаковке, оценивать качество процессов в соответствии с установленными требованиями.

- ПК 3.7. Производить измерения товаров и других объектов, переводить внесистемные единицы измерений в системные.

- ПК 3.8. Работать с документами по подтверждению соответствия, принимать участие в мероприятиях по контролю.

- ПКр1(р¹). Исследовать прогрессивные направления развития профессиональной деятельности в области товароведения и экспертизы.

- ПКр2(р). Анализировать рекламации и претензии к качеству товаров, готовить заключения по результатам их рассмотрения.

-ПКр3(р). Обслуживать покупателей и предоставлять достоверную информацию о качестве, потребительских свойствах товаров, требованиях безопасности их эксплуатации, способность организовывать и предоставлять клиентам информационно-справочное обслуживание.

Требованиями ФГОС СПО к обязательному минимуму содержания рабочей программы по направлению 100701 Коммерция (по отраслям) установлено, что в результате изучения ПМ.03 Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохранности товаров МДК 03.02. Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров студенты должны:

иметь практический опыт:

- определения показателей ассортимента;
 - распознавания товаров по ассортиментной принадлежности;
 - оценки качества товаров в соответствии с установленными требованиями;
- установления градаций качества;
- расшифровки маркировки;
 - контроля режима и сроков хранения товаров;
 - соблюдения санитарно-эпидемиологических требований к товарам, упаковке, условиям и срокам хранения;

уметь:

- применять методы товароведения;
- формировать и анализировать торговый (или промышленный) ассортимент;
- оценивать качество товаров и устанавливать их градации качества;
- рассчитывать товарные потери и списывать их;

¹ Профессиональные компетенции, рекомендуемые работодателем

- идентифицировать товары;
- соблюдать оптимальные условия и сроки хранения и транспортирования, санитарно-эпидемиологические требования к ним;

знать:

- теоретические основы товароведения:
 - основные понятия, цели, задачи, принципы, функции, методы, основополагающие товароведные характеристики и факторы, влияющие на них;
 - виды товарных потерь, причины их возникновения и порядок списания;
 - классификацию ассортимента, товароведные характеристики продовольственных и непродовольственных товаров однородных групп, оценку их качества, маркировку;
 - условия и сроки транспортирования и хранения, санитарно-эпидемиологические требования к ним;
 - особенности товароведения продовольственных и непродовольственных товаров.

На курсовую работу отводится 10 часов обязательной учебной нагрузки, согласно рабочему учебному плану, выполняется на 3 курсе обучения в 5 семестре.

Курсовая работа относится к научно-исследовательским работам, и является одной из важнейших форм самостоятельной работы. При выполнении курсовой работы студенты приобретают навыки самостоятельного подбора фактического материала, учатся работать с законами РФ, нормативными документами, справочниками, анализировать информацию.

В данной методической разработке приводятся требования к курсовой работе, ее содержанию, тематике и оформлению.

1 Общие положения курсовой работы

1.1 Нормативные ссылки

Указания составлены в соответствии с требованиями государственных стандартов:

ГОСТ 2.105 - 95 ЕСКД. Единая система конструкторской документации. Общие требования к текстовым документам (принят за основу)

ГОСТ Р 7.0.12-2011 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Сокращения слов и словосочетаний на русском языке. Общие требования и правила

ГОСТ 7.80-2000 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Заголовок. Общие требования и правила составления

ГОСТ 7.32-2001 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления

ГОСТ 7.9-95 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Реферат и аннотация. Общие требования.

ГОСТ 7.1-2003 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления

ГОСТ Р 6.30-2003 Унифицированные системы документации. Унифицированная система организационно-распорядительной документации. Требования к оформлению документов

ГОСТ Р 7.0.5-2008 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка: общие требования и правила составления

1.2 Основные этапы выполнения курсовой работы

Процесс написания курсовой работы складывается из следующих основных этапов:

- ознакомление студентов с тематикой работ и определение темы курсовой работы, ее уточнение и согласование с руководителем;
- составление плана-графика курсового проектирования, организация индивидуальных и групповых консультаций для студентов;
- изучение и обработка литературы, подготовка ее обзора;
- обоснование актуальности темы курсовой работы;
- определение структуры курсовой работы;
- грамотное изложение состояния исследуемого вопроса, проблемы, проектного задания;
- поиск, анализ и обобщение опыта разработки проблемы;
- написание введения, теоретической части курсовой работы;
- подготовка и реализация практической части курсовой работы, оформление документов;
- составление списка использованной литературы;
- подготовка и оформление приложений, титульного листа, подготовка презентации к защите курсовой работы;
- завершение и оформление курсовой работы в соответствии с требованиями стандарта и настоящих методических указаний;
- представление курсовой работы преподавателю для проверки, оценки и составления отзыва;
- работа с отзывом и устранение указанных замечаний;
- защита курсовых работ.

1.3 Требования к выбору тематики курсовой работы

Тематика курсового проектирования должна соответствовать объему часов в рабочем учебном плане программы по ПМ.03 Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров МДК 03.02. Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров для специальности 100701 Коммерция (по отраслям) и наряду с этим увязываться с практическими требованиями профессиональной деятельности по направлениям подготовки специалистов, региональными требованиями экономики, рынка труда и работодателей.

При разработке тематики предусматривается, чтобы курсовая работа могла быть выполнена студентом в установленный срок и на высоком теоретическом уровне при достаточно глубоком использовании конкретного практического материала коммерческих организаций.

Выбор темы курсовых работ должен соответствовать следующим критериям: актуальности, практической значимости, новизне исполнительского уровня, ресурсному обеспечению специальности, основным видам профессиональной деятельности будущих выпускников.

Рекомендуется, чтобы материалы курсовой работы и исследования, проводимые в ней, соответствовали теме будущей выпускной квалификационной работы. Желательно, чтобы темы курсовой и выпускной квалификационной работы были взаимоувязаны и выполнялись на примере одного и того же предприятия.

Выбор тематики курсовой работы может быть индивидуализирован и согласован с профессиональными интересами и способностями студента без снижения общих требований.

Тема курсовой работы может быть предложена студентом при условии обоснования им ее целесообразности. В отдельных случаях допускается выполнение курсовой работы по одной теме группой студентов.

Тематика курсовых работ ежегодно рассматривается методическим объединением, согласовывается с работодателями или социальными партнерами и утверждается заместителем директора по производственной работе.

После выбора темы обучающимся выдается задание на курсовую работу на бланке установленного образца.

1.4 Организация и содержание консультаций

Выполнение курсовой работы сопровождается консультациями, которые проводятся руководителем согласно расписанию. В ходе консультаций разъясняются назначение и задачи, структура и объем работы, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей работы.

1.5 Составление плана-графика выполнения курсовой работы

План-график выполнения курсовой работы составляется обучающимися под руководством преподавателя. Он содержит перечень этапов курсовой работы, сроков ее выполнения, вид отчетности и отметку о выполнении.

План-график позволяет организовать самостоятельную работу обучающихся и проконтролировать ее выполнение на различных этапах. Для унификации оформления данного бланка разработан план-график выполнения курсовой работы.

Обучающиеся обязаны выполнить курсовую работу согласно плану-графику, с которым они ознакомлены. Контроль выполнения плана-графика осуществляется еженедельно преподавателем-руководителем курсовой работы.

1.6 Подбор и изучение литературы

Прежде чем приступить к поиску необходимой литературы по избранной теме, студент должен ознакомиться с ней по учебной литературе и проанализировать, каким уже изученным или планируемым к изучению темам наиболее близка тема выбранной работы. Можно рекомендовать выбирать темы из тех разделов курса, которые уже изучены, так как полученные знания помогут

студенту лучше представить содержание и основные вопросы избранной темы и, естественно, успешнее выполнить работу.

При подборе литературы следует учитывать, что в работе должны быть рассмотрены как теоретические, так и прикладные аспекты исследуемой темы. Поэтому начинать поиск необходимой литературы следует с ознакомления с перечнем источников, рекомендуемых научным руководителем в качестве базовых, имеющих в рабочих программах по дисциплине, а также в планах семинарских занятий по соответствующим темам.

При составлении библиографического списка рекомендуется пользоваться библиографическими каталогами, перечнями статей. При этом главная задача студента - из огромной массы российской и зарубежной литературы отобрать только те публикации (книги, журналы, статьи), в которых освещаются вопросы, относящиеся к выбранной теме курсовой работы.

Можно рекомендовать следующую последовательность действий, помогающих почерпнуть главное в любом издании, не читая его целиком. Для этого необходимо ознакомиться:

- с заглавием и фамилией автора (авторов);
- с наименованием издательства и годом издания;
- с аннотацией и оглавлением;
- с введением или предисловием;
- с справочно-библиографическим аппаратом (списком литературы, указателей, приложений и т.д.);
- с первыми абзацами и иллюстративным материалом в представляющих интерес главах книг или статьях журналов.

При этом рекомендуется делать выписки основных положений, не забывая указывать номер страницы, откуда взята цитата. Записи лучше вести на отдельных листах, которые затем следует сгруппировать по вопросам темы. Хорошо составленные выписки помогут студенту лучше усвоить и осмыслить содержание проблемы.

Изучение литературных источников (книг, журналов и др.) следует начинать с работ, опубликованных в последние годы и наиболее полно раскрывающих вопросы темы исследования, а затем уже переходить к прошлогодним публикациям, затем - двухгодичной давности и т.д. При этом очень важно обращать внимание на публикации, в которых рассматриваются дискуссионные вопросы, относящиеся к теме работы.

При написании курсовой работы следует использовать как теоретические статьи и монографии, так и фактические материалы, на основе которых можно сделать выводы о процессах и явлениях, происходящих в жизни общества, о закономерностях ее развития. К сбору фактического материала необходимо относиться внимательно, выбирая только данные, отражающие и иллюстрирующие рассматриваемые в работе проблемы. Для этих целей используются статистические сборники и справочники, журналы и газеты, например «Вопросы статистики», различные информационные бюллетени по вопросам и другие материалы.

При использовании фактического материала необходимо соблюдать следующие требования:

- данные приводятся в абсолютных или относительных измерителях;
- при сравнении данные должны быть сопоставимы;
- для выявления какой-либо тенденции используется информация нескольких месяцев или лет;
- для наглядности цифровые данные сводятся в таблицу, могут быть отражены на графиках, в диаграммах и т.д.;
- все фактические данные, используемые в работе, должны иметь ссылку на источник с указанием страницы источника;
- не следует перегружать курсовую работу цифровым материалом, необходимо стремиться к тому, чтобы текст был иллюстрирован лаконичными, убедительными и наглядными материалами.

Значительную помощь в поиске необходимой литературы для написания курсовой работы оказывают ресурсы ИНТЕРНЕТа.

Помимо научных изданий студент обязательно должен ознакомиться с руководящими документами (Законами и подзаконными актами), относящимися к теме работы. Для этого можно также воспользоваться информацией на электронных носителях, имеющейся в сети интернет. При изучении нормативных: документов, регулирующих связанные с темой работы отношения, удобно использовать возможности тематического поиска документов в справочной правовой системе «Гарант», «Консультант» и др. Эти справочно-поисковые системы облегчают тематический поиск документов, а также позволяют быстро найти документ при наличии информации об органе, принявшем документ, дате принятия, номере документа. Кроме того, документы в электронных системах, как правило, содержат комментарии и отсылки к другим нормативным актам. Однако чтобы избежать ошибок при использовании этой информации, необходимо подтвердить ее достоверность по официальным документам.

После того как библиографический список составлен и сформирована картотека литературных источников, студент должен тщательно продумать и разработать план курсовой работы, способствующий полному раскрытию основных ее вопросов.

1.7 Порядок защиты курсовых работ. Критерии их оценки

В ходе подготовки к защите курсовой работы студентом подготавливается презентация доклада (текст доклада и иллюстрации к нему). Презентация доклада в ходе консультаций согласовывается с руководителем.

Готовую курсовую работу студент подписывает и передает на проверку руководителю курсового проектирования не позднее установленного срока руководителю для прочтения и составления отзыва о работе. Руководитель проверяет и оценивает её по пятибалльной системе и вместе с письменным отзывом передает студенту для ознакомления не менее чем за 3 дня до защиты курсовой работы (при условии сдачи работы в установленные сроки).

При сдаче выполненной курсовой работы бланк задания вкладывается в пояснительную записку.

Руководитель проверяет курсовую работу, подписывает и вместе с письменным отзывом передает студенту для ознакомления.

Письменный отзыв должен содержать:

- оценку сформированных общих и профессиональных компетенций по виду профессиональной деятельности;
- оценку полноты разработки поставленных вопросов, теоретической и практической значимости курсовой работы;
- заключение о соответствии курсовой работы заявленной теме и заданию;
- оценку качества выполнения курсовой работы;
- предварительную оценку работы.

Если курсовая работа, по мнению руководителя, соответствует предъявляемым требованиям, то руководитель допускает студента к защите. Если руководитель проектирования считает, что курсовая работа не соответствует предъявляемым требованиям, то он письменно обосновывает свое решение в отзыве и возвращает курсовую работу на доработку.

Студент вносит в работу исправления, с которыми согласен, или обосновывает свое несогласие.

Курсовое проектирование завершается защитой курсовой работы, защита проводится за счет объема времени, предусмотренного на изучение УД и (или) ПМ учебным планом.

Защита является обязательной формой проверки качества курсовой работы, степени достижения цели и успешности решения задач проектирования.

Защита производится публично. На защите могут присутствовать студенты группы, заведующие отделением, руководители кафедр учебных дисциплин, другие преподаватели, администрация колледжа, представители работодателей.

На защиту представляется курсовая работа с подписями студента и руководителя проектирования. Могут быть представлены также образцы созданной в ходе проектирования продукции (изделия, оборудование, макеты, программы для ЭВМ и т.п.).

Защита состоит из доклада продолжительностью 8-10 минут, ответов на вопросы руководителя и присутствующих. Для иллюстрации доклада студентом могут быть использованы графические материалы проекта, специально подготовленные плакаты или слайды.

Для более качественного и эффективного выполнения курсового проектирования следует ориентироваться на оценочные показатели, которые представлены в таблице.

При защите курсовой работы оценивается:

- глубокая теоретическая проработка исследуемых вопросов на основе анализа используемых источников;
- полнота раскрытия темы, правильное соотношение теоретического и фактического материала, связь теоретических положений с практикой;
- умелая систематизация данных в виде таблиц, графиков, схем с необходимым анализом, обобщением и выявлением тенденций развития организации;
- аргументированность, самостоятельность выводов, обоснованность предложений и рекомендаций;

Таблица 1 - Оценочные показатели качества курсового проектирования

Критерии оценки	Методические рекомендации по оценочным показателям	Примечание
1	2	3
1. Качество профессиональных знаний	- Цель и задачи выполняемой работы; - последовательность излагаемого материала; - отражение рассмотренной темы исследования; - краткость и четкость изложения	Анализируется теоретическая часть курсовой работы
2. Качество выполнения практических заданий	- Моделирование условной ситуации с использованием профессиональной экономической терминологии; - умение грамотно применять формулы, образцы документов (материалов) и рекомендаций; - порядок, последовательность (алгоритм) действий, этапов, операций, приемов работы и т.д.	Анализируется расчетная часть и другие практические задания
3. Качество иллюстрированного (наглядного, графического) материала	- Профессиональные навыки при выполнении (подборе) наглядного материала (рисунки, схемы, графики и т.д.); - их соответствие, разнообразие и достаточность в раскрытии темы, условий работы, особенностей производства и т.д.; - техническая грамотность и четкость исполнения	Анализируется наглядная часть КР

5. Взаимосвязь различных разделов КР	Соответствие описательной, расчетной и наглядно-иллюстративной частей проекта: ссылка на отдельные показатели, элементы, их обоснованность и грамотность	Анализируется комплекс выполненных работ
6. Качество оформления КР	- Наличие и качество плана излагаемого материала (содержания) КР; - соответствие плана изложению; - наличие, достаточность и разнообразие использованной литературы (источников информации)	
7. Исполнительная дисциплина	- Выполнение индивидуального графика работы; - ритмичность работы; - самостоятельность исполнения разделов (частей, элементов, приемов работы)	

- четкость выполнения курсовой работы, грамотность, хороший язык и стиль изложения, правильное оформление курсовой работы.

Процедура защиты состоит из краткого сообщения студента об основном содержании работы, его ответов на вопросы, обсуждения качества работы и ее окончательной оценки.

Выступление в ходе защиты должно быть четким и лаконичным; содержать основные направления работы над темой курсовой работы, выводы и результаты проведенного исследования.

Оценивает защиту курсовой работы, с учётом отзыва руководителя, комиссия, утверждаемая приказом директора.

По результатам защиты курсовых работ выставляется оценка по четырех балльной системе («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

Положительные оценки по результатам защиты проставляются членами комиссии в ведомость, учебный журнал и в зачетную книжку студента. Неудовлетворительные оценки проставляются только в ведомость и учебный журнал.

Студенты, не предъявившие курсовую работу к защите до начала очередной, экзаменационной сессии или получившие при защите неудовлетворительную оценку, считаются имеющими академическую задолженность.